



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СРЕДНЕРУССКАЯ АКАДЕМИЯ СОВРЕМЕННОГО ЗНАНИЯ»
АНО ДПО САСЗ**

Приняты на конференции обучающихся
Протокол конференции
от 10 марта 2016 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора АНО ДПО САСЗ
от «10» марта 2016 года №1/10-03

Правила

внутреннего распорядка для участников образовательных отношений

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила внутреннего распорядка участников образовательных отношений автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Среднерусская академия современного знания» (далее – Академия) регламентируют порядок деятельности, поведения, взаимодействия и взаимоотношений слушателей академии, работников и администрации Академии, а также слушателей Филиалов академии и работников Филиалов академии.

2. УПРАВЛЕНИЕ АКАДЕМИЕЙ

2.1. Руководство и управление Академией осуществляет Совет Академии, Учредитель Академии, Педагогический Совет, Конференция работников и ректор Академии в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами региональных органов власти, местного самоуправления и Уставом Академии.

2.2. Совет Академии осуществляет общее руководство Академии. Его решения обязательны для всех слушателей и работников, в части их касающейся.

2.3. Педагогический совет направляет и координирует учебную, методическую деятельность в Академии.

2.4. Ректор осуществляет непосредственное оперативное руководство и управление Академией. В пределах своей компетенции он издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и слушателей.

2.5. К компетенции конференции работников относится: обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка Академии; обсуждение поведения или отдельных поступков членов коллектива Академии и принятие решений о вынесении общественного порицания в случае виновности;

2.6. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Академии.

2.7. Ректор осуществляет управление Академией как сам непосредственно, так и через администрацию и педагогических работников Академии.

2.8. В состав администрации Академии помимо ректора входят его заместители (проректоры). Ректор определяет функции, права и ответственность каждого из членов администрации Академии.

2.9. Приказы и распоряжения администрации Академии, а также указания педагогических работников слушателям обязательны для выполнения их подчиненными и слушателями.

2.10. С целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся в Академии может быть создан представительный орган обучающихся (Совет обучающихся), который взаимодействует с органами управления образовательной организации на основе принципов сотрудничества и автономии. Для учета мнения Совета обучающихся представитель Совета обучающихся может быть избран в Педагогический совет Академии.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА АКАДЕМИИ

Образовательный процесс в Академии осуществляется в целях удовлетворения потребностей в дополнительном образовании, путем реализации принятых образовательных программ и рабочих программ учебных курсов, дисциплин. Образовательный процесс включает теоретическое обучение, самостоятельное обучение. Он регламентируется учебными планами и учебным графиком и расписанием занятий. Учебные планы рассматриваются и утверждаются Педагогическим Советом и подписываются ректором Академии. Учебный график, расписание занятий утверждаются ректором Академии, в филиалах академии – директором Филиала академии.

3.1. Прием слушателей для обучения в Академию производится по их заявлениям. Условия, правила, и порядок приема устанавливаются и регламентируются Правилами приема в Академию (Филиал академии).

Администрация Академии (Филиала академии) при приеме слушателя на учебу обязана ознакомить его или его законных представителей под расписку с Уставом Академии, настоящими Правилами внутреннего распорядка, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Академии (Филиале академии), права и обязанности слушателей.

3.2. Обучение в Академии является платным.

3.3. Для слушателей учебный процесс ведется в течение календарного года (согласно расписанию дополнительных общеобразовательных программ).

3.4. Ежедневное распределение рабочего и учебного времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется распорядком дня Академии.

3.4.1. Распорядок дня Академии:

По общеразвивающим программам:

1 занятие	09.00-09.40
2 занятие	09.45-10.25
3 занятие	10.30-11.10
4 занятие	11.20 – 12.00

Вторая смена

1 занятие	13.00-13.40
2 занятие	13.45-14.25

3 занятие	14.30-15.10
4 занятие	15.20 – 16.00
По дополнительным профессиональным программам, программам профессионального обучения:	
1 занятие	09.00-09.45
2 занятие	09.50-10.35
3 занятие	10.45-11.30
4 занятие	11.35 – 12.20
Вторая смена	
1 занятие	13.00-13.45
2 занятие	13.50-14.35
3 занятие	14.45-15.30
4 занятие	15.35 – 16.20

3.5. Освоение общеобразовательных контролируется Академией для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ

Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в Академию.

4.1. Права слушателей.

Слушатели в Академии обладают в полном объеме всеми правами, установленными Всеобщей Декларацией Прав Человека, другими международными конвенциями и соглашениями, к которым присоединилась Россия; Конституцией и законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами Академии.

Слушатели имеют право:

- 4.1.1. На получение платных образовательных услуг по выбранным программам.
- 4.1.2. участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать по согласованию с Академией дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения;
- 4.1.3. пользоваться имеющейся в Академии нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией, а также библиотекой, информационным фондом;
- 4.1.4. На пользование для реализации прав указанных выше учебными сооружениями, помещениями, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в распоряжении Академии.
- 4.1.5. обжаловать приказы и распоряжения администрации Академии, вынесенные в отношении их, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.1.6 На уважение их человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РФ, правовых актов областных органов власти, органов местного самоуправления, Устава и Правил внутреннего распорядка Академии, а также прав других граждан).

4.1.7. На отчисление по собственному желанию.

4.2. Обязанности слушателей.

Слушатели обязаны:

- посещать учебные занятия, в установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебными планами и программами;
- строго придерживаться расписания занятий, не допускать опозданий на занятия, пропусков без уважительной причины;
- выполнять требования Устава Академии;
- соблюдать учебную дисциплину;
- не допускать повреждения имущества Академии.

- выполнять требования работников Академии в части, определенной Уставом и правилами поведения для слушателей курсов;
- соблюдать правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии, гигиены Академии;
- уважать права и считаться с интересами других слушателей курсов, работников, не подвергать опасности чужую жизнь и здоровье;
- выполнять условия гражданско-правового договора с Академией.

4.3. Единые педагогические требования к слушателям:

4.3.1. К внешнему виду:

- Каждый слушатель должен являться в Академию опрятно одетым;
- Оставлять в гардеробе верхнюю одежду;

4.3.2. На занятии:

- своевременно занять свое место за столом и подготовить все необходимое для предстоящих занятий. Входить в аудиторию после звонка можно только с разрешения преподавателя;
- Выходить из аудитории можно лишь после того, как преподаватель объявит, что занятие закончено;
- запрещается пользоваться мобильными телефонами на занятиях. Перед началом занятия необходимо отключить мобильный телефон;

4.3.3. На переменах и после занятий:

- в учебных помещениях соблюдать порядок, не нарушать дисциплину;

4.3.4. К состоянию имущества Академии:

- бережно относиться к учебным принадлежностям, мебели, оборудованию, инструменту и всему имуществу Академии;
- пользоваться библиотекой согласно правилам пользования библиотекой.

4.3.5. Категорически запрещается:

- курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- появление в нетрезвом состоянии в Академии и на ее территории;
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- производить любые действия, влекущие опасные последствия для окружающих;
- приводить посторонних лиц на территорию Академии.