

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ЦИФРОВОЙ  
ПОДПИСЬЮ сведения об ЭЦП:



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СРЕДНЕРУССКАЯ АКАДЕМИЯ СОВРЕМЕННОГО ЗНАНИЯ»  
АНО ДПО САСЗ**

Принято на заседании  
Педагогического Совета Академии  
Протокол от 01 октября 2021 года



**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом ректора АНО ДПО САСЗ  
от 01 октября 2021 года №2//01-10

**Общие сведения о системах противопожарной защиты в организации**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	Программа пожарно-технического минимума для руководителей и лиц, ответственных за пожарную безопасность пожароопасных производств
--	---

Разработал: Ефремов Ю.Н., преподаватель АНО ДПО САСЗ

## 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ

В соответствии с учебным планом программы, разработанным на основе:

Приказ Минобрнауки России от 25.05.2020 N 680 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.07.2020 N 58837)

Профессионального стандарта «Специалист по противопожарной профилактике», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 года N 814н.

дисциплина «Общие сведения о системах противопожарной защиты в организации», в соответствии с учебным планом, является обязательной для изучения дополнительной профессиональной программы ПК «Программа пожарно-технического минимума для руководителей и лиц, ответственных за пожарную безопасность пожароопасных производств».

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Общие сведения о системах противопожарной защиты в организации» включает 1 тему. Темы объединены в 1 дидактическую единицу: «Общие сведения о системах противопожарной защиты в организации».

**Цель изучения дисциплины:** совершенствование компетенций в области изучения арсенала средства тушения пожаров и правил их применения для тушения пожаров, действий при пожаре и техники вызова пожарной охраны

**Основными задачами** изучения дисциплины являются:

- изучить и приобрести навыки применения, использования средств тушения пожаров и правил их применения для тушения пожаров,
- изучить методики действий при пожаре и техники вызова пожарной охраны.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ)

Освоение дисциплины «Общие сведения о системах противопожарной защиты в организации» направлено на формирование планируемых результатов обучения по дисциплине (ПРО), которые являются составной частью планируемых результатов освоения основной программы профессионального обучения и определяют следующие требования: в результате освоения дисциплины обучающиеся должны:

**Овладеть компетенциями:**

**Общепрофессиональные компетенции:**

ОПК-2. Способен обеспечивать безопасность человека и сохранение окружающей среды, основываясь на принципах культуры безопасности и концепции риск-ориентированного мышления

**Профессиональными компетенциями:**

ПК-1 Способен регулировать обеспечение противопожарного режима на объекте

## 4. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЁМКОСТЬ

Объём дисциплины	при общей трудоемкости ПК – 16 часов
	Общая трудоемкость дисциплины
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	2
Аудиторная работа (всего):	
в том числе:	
Лекции	2
семинары, практические занятия	
лабораторные работы	
Внеаудиторная работа (всего):	
в том числе:	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет)	+

### 5. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Разделы и/или темы дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Из них аудиторные занятия		
			Лекции	Практичес к. занятия / семинары	
1 раздел	Общие сведения о системах противопожарной защиты в организации	2	2		
1	Общие сведения о системах противопожарной защиты в организации	2	2		
	Вид промежуточной аттестации обучающегося (Зачет)	+			

	<b>Всего:</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		
--	---------------	----------	----------	--	--

### Содержание дисциплины:

#### Раздел 1 Общие сведения о системах противопожарной защиты в организации

##### Тема 1 Общие сведения о системах противопожарной защиты в организации

*Содержание лекционных занятий:*

Первичные средства пожаротушения.

Устройство, тактико-технические характеристики, правила эксплуатации огнетушителей.

Наружное и внутреннее водоснабжение, назначение, устройство.

Пожарные краны. Размещение и осуществление контроля за внутренними пожарными кранами.

Правила использования их при пожаре.

Назначение, область применения автоматических систем пожаротушения и сигнализации.

Классификация, основные параметры станций пожарной сигнализации, пожарных извещателей.

Правила монтажа и эксплуатации.

Техническое обслуживание и контроль за работоспособностью. Принцип действия, устройство систем пожаротушения: водяного, пенного, газового и порошкового пожаротушения.

Техническое обслуживание и контроль за работоспособностью систем. Назначение, виды, основные элементы установок противодымной защиты. Основные требования норм и правил к системам противодымной защиты. Эксплуатация и проверка систем противодымной защиты.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, проведение форумов и выполнение заданий в интернет-среде, электронное тестирование знаний, умений и навыков) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов с возможным использованием электронных средств проведения видеоконференций и видеолекций.

В практике организации обучения широко применяются следующие методы и формы проведения занятий:

- **традиционные** (лекции, семинары, лабораторные работы и т.д.) и **активные и интерактивные формы** (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, анализ кейсов, дискуссионные группы и т.д. Дополнительными примерами активных и интерактивных форм организации занятий могут служить: диалог; моделирование; «аквариум»; «снежный ком»; мозговой штурм; «жужжащие группы»; имитационные упражнения; организационно-деятельностные игры; проблемное изложение; частично-поисковый (эвристический, сократический) метод; исследовательский метод; креативный метод; анализ конкретных учебных ситуаций (case study) (кейс типа «Выбор», «Кризис», «Конфликт», «Инновационный кейс») и др.);

- формы с использованием информационных технологий / технических средств обучения, дистанционных образовательных технологий (мультимедийные лекции, видеоконференции и т.д.);
- аудиторные и внеаудиторные формы;
- семинары, на которых обсуждаются ключевые проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные для освоения в ходе самостоятельной внеаудиторной подготовки обучающегося;
- компьютерные занятия;
- письменные или устные домашние задания;
- расчетно-аналитические, расчетно-графические задания;
- круглые столы;
- консультации преподавателей;
- самостоятельная работа:
- самостоятельное освоение теоретического материала;
- решение специальных задач;
- выполнение тренировочных и обучающих тестов;
- выполнение компьютерных экспериментов и компьютерных лабораторных работ в дистанционном режиме;
- проработка отдельных разделов теоретического курса;
- подготовка к семинарским и практическим занятиям;
- подготовка к промежуточному и итоговому контролю.

### **6.1. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала с использованием курса лекций и рекомендованной литературы;
- дидактическое тестирование;

В комплект учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся входят: рекомендуемый перечень литературы, учебно-методические и информационные материалы, оценочные средства и иные материалы.

<b>Наименование темы</b>	<b>Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение</b>	<b>Формы самостоятельной работы</b>	<b>Учебно-методическое обеспечение</b>	<b>Форма контроля</b>
<b>Тема 1 Общие сведения о системах противопожарной защиты в организации</b>	Не предусматривает самостоятельной работы	Работа в ЭБС.	Литература к теме 1, работа с интернет источниками	тестирование

### **6.2. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ**

Учебным планом не предусмотрено.

### **6.3. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**

Учебным планом не предусмотрено.

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

№ п/п	Тема	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценивания компетенции
1.	Общие сведения о системах противопожарной защиты в организации	тестирование	ОПК2.1 ОПК2.2. ОПК2.3 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3

При оценке знаний на зачете учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	<p>Слушатель должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала;</li> <li>- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;</li> <li>- правильно формулировать определения;</li> <li>- продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой;</li> <li>- уметь сделать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
2	Хорошо	<p>Слушатель должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать достаточно полное знание программного материала;</li> <li>- продемонстрировать знание основных теоретических понятий;</li> <li>достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;</li> <li>- продемонстрировать умение ориентироваться в литературе;</li> <li>- уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
3	Удовлетворительно	<p>Слушатель должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;</li> <li>- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- уметь строить ответ в соответствии со структурой</li> </ul>

		излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
4	Неудовлетворительно	Слушатель демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

### 3.2. Тестирования

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
6	Незачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

## 7.1. ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ВАРИАНТ ТЕСТА

**Как часто должны подвергаться техническому осмотру и проверяться на работоспособность пожарные гидранты и пожарные краны?**

- А) Не реже одного раза в три месяца.
- Б) Не реже одного раза в шесть месяцев.
- В) Не реже одного раза в год. (+)**
- Г) Не реже одного раза в неделю.

**В какие сроки углекислотные огнетушители подлежат перезарядке?**

- А) Не реже одного раза в год.
- Б) Не реже одного раза в три года.
- В) Не реже одного раза в два года.
- Г) Не реже одного раза в пять лет. (+)**

**Что относится к первичным средствам пожаротушения?**

- А) Только переносные и передвижные огнетушители.
- Б) Песок и вода.
- В) Переносные и передвижные огнетушители, пожарные краны и средства**

**обеспечения их использования, пожарный инвентарь, покрывала для изоляции очага возгорания. (+)**

Г) Огнетушители, песок, лопаты, покрывала для изоляции очага пожара.

**Что из перечисленного не соответствует требованиям норм пожарной безопасности при подготовке к проведению проверки знаний требований пожарной безопасности работников, прошедших обучение пожарно-техническому минимуму в организации?**

А) Для проведения проверки знаний требований пожарной безопасности работников, прошедших обучение пожарно-техническому минимуму в организации без отрыва от производства, приказом (распоряжением) руководителя организации создается квалификационная комиссия в составе не менее трех человек, прошедших обучение и проверку знаний требований пожарной безопасности в установленном порядке.

Б) Квалификационная комиссия по проверке знаний требований пожарной безопасности состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя и членов комиссии, секретаря.

**В) О времени и месте работы квалификационной комиссии по проверке знаний требований пожарной безопасности территориальный орган Госпожнадзора извещается не менее чем за 5 дней. (+)**

Г) Работники, проходящие проверку знаний, должны быть заранее ознакомлены с программой и графиком проверки знаний.

**В какой последовательности необходимо осуществлять мероприятия, проводимые при возникновении пожара, руководителем детского учреждения или заменяющим его работником, прибывший к месту пожара, по прибытии к месту пожара?**

**А) Сообщить о возникновении пожара в пожарную охрану, поставить в известность руководство и дежурные службы объекта, начать эвакуацию людей, проверить включение автоматических средств пожаротушения, отключить электроэнергию, осуществить общее руководство по тушению пожара, организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей, организовать встречу подразделений пожарной охраны. (+)**

Б) Начать эвакуацию людей, проверить включение автоматических средств пожаротушения, сообщить о возникновении пожара в пожарную охрану, отключить электроэнергию, осуществить общее руководство по тушению пожара, организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей, организовать встречу подразделений пожарной охраны.

В) Сообщить о возникновении пожара в пожарную охрану, отключить электроэнергию, начать эвакуацию людей и спасение материальных ценностей, проверить включение автоматических средств пожаротушения, поставить в известность руководство и дежурные службы объекта.

Г) Начать эвакуацию людей, отключить электроэнергию, сообщить о возникновении пожара в пожарную охрану, проверить включение

автоматических средств пожаротушения, начать спасение материальных ценностей, организовать встречу подразделений пожарной охраны.

**Какое действие запрещается Правилами противопожарного режима при эксплуатации действующих электроустановок?**

- А) Эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции.
- Б) Пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями.
- В) Использовать временную электропроводку, а также удлинители для питания электроприборов, не предназначенных для проведения аварийных и других временных работ.

**Г) Правилами противопожарного режима запрещаются все выше перечисленные действия. (+)**

**Какой документ в соответствии с правилами противопожарного режима должен быть разработан в отношении каждого объекта?**

- А) Распоряжение о противопожарном режиме.
- Б) Программа противопожарного инструктажа.
- В) Инструкция о мерах пожарной безопасности. (+)**
- Г) Правила внутреннего трудового распорядка.
- Д) Правила противопожарного режима.

**На какие классы подразделяются пожары по виду горючего материала?**

**А) А (пожары твердых горючих веществ и материалов), В (пожары горючих жидкостей или плавящихся твердых веществ и материалов), С (пожары газов), Д (пожары металлов), Е (пожары горючих веществ и материалов электроустановок, находящихся под напряжением), F (пожары ядерных материалов, радиоактивных отходов и радиоактивных веществ). (+)**

Б) А (пожары твердых горючих веществ и материалов), В (пожары горючих жидкостей или плавящихся твердых веществ и материалов), С (пожары газов), Д (пожары металлов), Е (пожары горючих веществ и материалов электроустановок, находящихся под напряжением).

В) А (пожары твердых горючих веществ и материалов), В (пожары горючих жидкостей или плавящихся твердых веществ и материалов), С (пожары газов), Д (пожары металлов).

Г) А (пожары твердых горючих веществ и материалов), В (пожары горючих жидкостей или плавящихся твердых веществ и материалов), С (пожары газов).

**Какая ответственность предусмотрена за нарушение правил пожарной безопасности лицом, на котором лежала обязанность по их соблюдению, если это повлекло смерть нескольких человек?**

А) Лишение свободы на срок до пяти лет или лишение свободы на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься

определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

**Б) Наказание принудительными работами на срок до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового либо лишением свободы на срок до семи лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового. (+)**

В) Ограничение свободы на срок до пяти лет или лишение свободы на срок до трех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до одного года или без такового.

**Чем должен заканчиваться вводный противопожарный инструктаж?**

А) Экзаменом.

Б) Зачетом.

В) Подведением итогов обучения.

**Г) Практической тренировкой действий при возникновении пожара. (+)**

**Где допускается проводить массовые мероприятия в зданиях IV и V степеней огнестойкости?**

**А) Только на 1-ом и 2-м этажах. (+)**

Б) Только на 1-ом этаже.

В) На 1любом этаже.

**Для каких целей запрещается использовать чердаки и вентиляционные камеры?**

А) Для организации производственных участков.

Б) Для организации хранения продукции.

В) Для организации хранения оборудования.

**Г) Запрещается для всех этих целей использовать чердаки и вентиляционные камеры. (+)**

**Что указано неверно в обязанностях руководителя организации на объекте с ночным пребыванием людей (в том числе в школах-интернатах, детских домах, дошкольных образовательных организациях, больницах и объектах для летнего детского отдыха)?**

А) Организует круглосуточное дежурство обслуживающего персонала.

**Б) Организует наличие электрических фонарей (не менее 2 фонаря на каждого дежурного). (+)**

В) Организует наличие средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от токсичных продуктов горения.

Г) Организует ежедневный передачу в подразделение пожарной охраны, в районе выезда которого находится объект с ночным пребыванием людей, информации о количестве людей находящихся на объекте (в том числе в ночное время).

**Где должен устанавливаться диапроектор или узкоплёночный кинопроектор при демонстрации диапозитивов, диафильмов, слайдов и кинофильмов ?**

- А) С противоположной стороны от окон.
- Б) С противоположной стороны от входа в помещения. (+)**
- В) С противоположной стороны от выхода из помещения.
- Г) С задних парт.

**Какие сведения ответственное лицо должно сообщить прибывшему на место руководителю тушения пожара?**

- А) Сведения о причинах возгорания, о масштабах пожара, о количестве пострадавших.
- Б) Сведения о конструктивных и технологических особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений, о количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых на объекте веществ, материалов, изделий, а также другие сведения, необходимые для успешной ликвидации пожара. (+)**
- В) Только сведения о времени начала пожара, о прилегающих строениях и о причинах возгорания.
- Г) Только сведения о количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых веществ и материалов.

**Какому административному штрафу могут быть подвергнуты должностные лица организации за нарушение требований пожарной безопасности, установленных стандартами, нормами и правилами?**

- А) От одной до двух тысяч рублей.
- Б) От одной тысячи до десяти тысяч рублей.
- В) От десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.
- Г) От шести тысяч до пятнадцати тысяч рублей. (+)**

**Где должна храниться использованная промасленная ветошь?**

- А) В контейнерах из негорючего материала с закрывающейся крышкой. (+)**
- Б) Навалом, на открытой площадке.
- В) В специально отведенных для хранения местах.
- Г) В любом удобном месте.

**Какое помещение можно не оснащать огнетушителями?**

- А) Помещение можно не оснащать огнетушителями, если площадь этого помещения не превышает 100 кв. метров.
- Б) Помещение категории Д по взрывопожарной и пожарной опасности не оснащается огнетушителями, если площадь этого помещения не превышает 300 кв. метров.

В) Помещение категории Д по взрывопожарной и пожарной опасности не оснащается огнетушителями, если площадь этого помещения не превышает 550 кв. метров.

Г) Помещение категории Д по взрывопожарной и пожарной опасности не оснащается огнетушителями, если площадь этого помещения не превышает 100 кв. метров. (+)

**Кто, из нижеперечисленных, должен обучаться в общеобразовательных учреждениях по специальным программам пожарно-технического минимума непосредственно в организации?**

А) Педагогические работники дошкольных образовательных учреждений. (+)

Б) Учащиеся старших классов.

В) Все преподаватели.

Г) Все работники образовательных учреждений.

**Когда автоматически включается эвакуационное освещение?**

А) По окончании рабочего дня. (+)

Б) При прекращении электропитания рабочего освещения.

В) В 15 часов в зимнее время и в 18 часов в летнее время года.

Г) В случае возникшего пожара.

**В отношении каких объектов из перечисленных декларация пожарной безопасности не составляется?**

А) Общеобразовательных школ.

Б) Зданий детских дошкольных образовательных учреждений. (+)

В) Декларация пожарной безопасности составляется для всех объектов без исключения.

**К какой ответственности могут быть привлечены должностные лица организации за нарушение требований пожарной безопасности?**

А) К дисциплинарной.

Б) К уголовной.

В) К административной.

Г) К любой ответственности из перечисленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. (+)

**Каким образом должны открываться двери на путях эвакуации?**

А) Свободно, по направлению выхода из здания. (+)

Б) Свободно, по направлению входа в здание.

В) Не регламентируется.

Г) Двери должны быть вращающимися.

**Требования к запорам дверей эвакуационных выходов в период пребывания людей в зданиях общеобразовательных учреждений?**

- А) Запирать только изнутри с помощью легко открывающихся (без ключей) запоров (здвижек, крючков и т.д. (+)**
- Б) Замок может быть автоматический.
- В) Замок может быть любой, но ключ должен быть в доступном месте.

**Где должна производиться сушка одежды и обуви?**

- А) Непосредственно на рабочем месте.
- Б) В специально приспособленных для этого помещениях. (+)**
- В) В сушилках, устроенных в тамбурах строящихся зданий.
- Г) В любом удобном месте.

**Как часто должно проверяться состояние огнезащитной обработки?**

- А) Не реже двух раз в год. (+)**
- Б) Не реже одного раза в год.
- В) Не реже трех раз в год.
- Г) Не реже одного раза в два года.

**Что из перечисленного не входит в задачи добровольной пожарной охраны?**

- А) Осуществление профилактики пожаров.
- Б) Спасение людей и имущества при пожарах, проведении аварийно-спасательных работ и оказание первой помощи пострадавшим.
- В) Участие в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.
- Г) Участие в случае необходимости в ликвидации массовых беспорядков. (+)**
- Д) Все перечисленное относится к задачам добровольной пожарной охраны.

**Какие функции возложены на систему обеспечения пожарной безопасности?**

- А) Разработка и осуществление мер пожарной безопасности.
- Б) Проведение противопожарной пропаганды и обучение населения мерам пожарной безопасности.
- В) Осуществление государственного пожарного надзора и других контрольных функций по обеспечению пожарной безопасности.
- Г) Тушение пожаров и проведение аварийно-спасательных работ.
- Д) Все перечисленное относится к функциям системы обеспечения пожарной безопасности. (+)**

**Что понимается под термином "Пожарная профилактика", в соответствии с Федеральным законом "О пожарной безопасности"?**

- А) Совокупность оперативно-тактических и инженерно-технических мероприятий.
- Б) Предотвращение возможности дальнейшего распространения горения.

В) Создание условий для ликвидации пожара имеющимися силами и средствами.

**Г) Совокупность превентивных мер, направленных на исключение возможности возникновения пожаров и ограничение их последствий.** (+)

**Какому административному штрафу могут быть подвергнуты юридические лица за несанкционированное перекрытие проездов к зданиям и сооружениям, установленным для пожарных машин?**

А) От пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.

Б) От тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

**В) От ста двадцати тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей.** (+)

Г) От сорока тысяч до ста тысяч рублей.

**Какого вида пожарной охраны предусмотрено законодательством?**

А) Государственной противопожарной службы.

Б) Муниципальной пожарной охраны.

В) Ведомственной пожарной охраны.

Г) Частной пожарной охраны.

Д) Добровольной пожарной охраны.

**Е) Предусмотрены все перечисленные виды пожарной охраны.** (+)

**Какие методы должны применяться при противопожарной подготовке учащихся в общеобразовательных учреждениях?**

А) Изучение специального раздела в рамках курса «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ).

Б) Проведение практических занятий по эвакуации в случае пожара.

В) Организацию просмотров учебных фильмов, тематических бесед, дней и месячников пожарной безопасности.

Г) Создание специальных детских формирований (кружков, отрядов, дружин юных пожарных).

**Д) Все перечисленное.** (+)

**В какие сроки должна очищаться территория организации от мусора, сухих листьев и травы?**

А) Уборка проводится два раза в год.

Б) Уборка проводится по еженедельно по графику.

**В) Уборка должна проводиться своевременно.** (+)

Г) Уборка проводится весной.

**В каком случае проведение внеочередной проверки знаний требований пожарной безопасности работников организации не требуется?**

А) При утверждении новых или внесении изменений в нормативные правовые акты, содержащие требования пожарной безопасности.

Б) По требованию должностных лиц органа государственного пожарного надзора, других органов ведомственного контроля, а также руководителя (или

уполномоченного им лица) организации при установлении нарушений требований пожарной безопасности и недостаточных знаний требований пожарной безопасности.

В) После происшедших пожаров, а также при выявлении нарушений работниками организации требований нормативных правовых актов по пожарной безопасности.

**Г) При перерыве в работе в данной должности более одного квартала. (+)**

**Где допускается проводить занятия по трудовому обучению с использованием электроплиток, кипятильников, электрочайников, газовых плиты и утюгов?**

**А) В специально оборудованных помещениях. (+)**

Б) В классах.

В) Только в подвальных специально оборудованных помещениях.

**Должен ли руководитель общеобразовательных учреждений обеспечить обучение своих работников и учащихся мерам пожарной безопасности?**

А) Руководитель организации делает это по своему усмотрению.

**Б) Руководитель организации обязан обучать своих работников и учащихся мерам пожарной безопасности. (+)**

В) Руководитель организации обязан обучать своих работников, если это предусмотрено коллективным договором.

Г) В обязанности руководителя организации это не входит.

**С какой периодичностью проводится практические занятия по отработке плана эвакуации в общеобразовательных учреждениях?**

**А) Не реже одного раза в полугодие. (+)**

Б) Не реже одного раза в год.

В) Не реже одного раза в три года.

Г) По мере необходимости.

**На каком расстоянии разрешается производить сжигание отходов, тары, мусора?**

А) Не менее 25 м от зданий и сооружений.

Б) Не менее 35 м до зданий и сооружений.

В) Не менее 40 м до зданий и сооружений.

**Г) Не менее 50 м до зданий и сооружений. (+)**

**Какие сведения необходимо сообщать во время звонка в пожарную охрану в случае возникновения пожара?**

А) Адрес, по которому случилось возгорание, количество пострадавших.

Б) Адрес объекта, количество пострадавших.

**В) Адрес объекта, место возникновения пожара, а также - сообщить свою**

**фамилию. (+)**

Г) Место возникновения пожара, данные позвонившего.

## **8.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Собурь, С. В. Краткий курс пожарно-технического минимума : учебно-справочное пособие / С. В. Собурь. — 11-е изд. — Москва : ПожКнига, 2020. — 304 с. — ISBN 978-5-98629-094-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95076.html> (дата обращения: 12.10.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Собурь, С. В. Пожарная безопасность предприятия. Курс пожарно-технического минимума : учебно-справочное пособие / С. В. Собурь. — 18-е изд. — Москва : ПожКнига, 2020. — 472 с. — ISBN 978-5-98629-093-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93880.html> (дата обращения: 12.10.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Пожарная безопасность : справочник / под редакцией С. В. Собурия. — 8-е изд. — Москва : ПожКнига, 2020. — 288 с. — ISBN 978-5-98629-098-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99612.html> (дата обращения: 12.10.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей [722.html](https://www.iprbookshop.ru/722.html) (дата обращения: 30.09.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## **8.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Клименко, О. В. Пожарная безопасность : учебное пособие (лабораторный практикум) / О. В. Клименко, Ю. А. Маренчук, С. Ю. Рожков. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 112 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99448.html> (дата обращения: 12.10.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Пожарная безопасность общественных и жилых зданий : справочник / под редакцией С. В. Собурия. — 7-е изд. — Москва : ПожКнига, 2021. — 264 с. — ISBN 978-5-98629-099-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101339.html> (дата обращения: 12.10.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Собурь, С. В. Доступно о пожарной безопасности : брошюра / С. В. Собурь. — 13-е изд. — Москва : ПожКнига, 2021. — 32 с. — ISBN 978-5-98629-101-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104296.html> (дата обращения: 12.10.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей [изд. — Москва : ПожКнига, 2021. — 32 с. — ISBN 978-5-98629-101-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104296.html> \(дата обращения: 12.10.2021\). — Режим доступа: для авторизир. пользователей](https://www.iprbookshop.ru/104296.html)

## **8.3. РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

<https://www.mchs.gov.ru/>

<https://fireman.club/>

<https://propb.ru/instrumenty/>

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности обучающегося
Практические занятия	<p>Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом практических занятий, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы.</p>
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; формирования умений использовать основную и дополнительную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию практических умений обучающихся.</p> <p>Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; поиск необходимой информации в сети Интернет; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к зачету).</p> <p>Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; основную и дополнительную литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы обучающихся, и иные методические материалы.</p> <p>Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, которое включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной</p>

	<p>тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.</p> <p>Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; рефлексия выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии – предоставление обратной связи; проведение устного опроса.</p>
Опрос	<p>Устный опрос по основной терминологии может проводиться в процессе практического занятия в течение 15-20 мин. Позволяет оценить полноту знаний контролируемого материала.</p>
Подготовка к зачету	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на рекомендуемую литературу и др.</p> <p>Основное в подготовке к сдаче зачета по дисциплине - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать промежуточную аттестацию. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.</p> <p>Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в вопросах зачета.</p> <p>Зачет проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.</p> <p>Для успешной сдачи зачета по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что: все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы обучающимся; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете; готовиться к промежуточной аттестации необходимо начинать с первого практического занятия.</p>

*Освоение дисциплины «Общие сведения о системах противопожарной защиты в организации» для обучающихся осуществляется в виде лекционных и практических занятий.*

*Дисциплина «Общие сведения о системах противопожарной защиты в организации» включает 1 тему.*

*Для проведения лекционных занятий предлагается следующая тематика:*

1. Общие сведения о системах противопожарной защиты в организации

*Лекция – форма обучения, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник*

информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по каждому предмету должна быть отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего, запишите имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников.

Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому Вы сможете научиться. Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

Базовые рекомендации:

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;
- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы, теоремы и т.д.;
- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;
- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;
- создайте свою систему сокращения слов;
- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;

- дополняйте материал лекции информацией;

- задавайте вопросы лектору;

- обязательно вовремя пополняйте возникшие пробелы.

Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:

- Слушать (и слышать) другого человека.

- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука - это уже Ваша личная проблема.

Существует очень полезный прием, позволяющий оставаться в творческом напряжении даже на лекциях заведомо «неинтересных» преподавателях. Представьте, что перед Вами клиент, который что-то знает, но ему трудно это сказать (а в консультативной практике с такими ситуациями постоянно приходится сталкиваться). Очень многое здесь зависит от того, поможет ли слушающий говорящему лучше изложить свои мысли (или сообщить свои знания). Прием прост – постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот-вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких слушателей, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких слушателей, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя. Но «маленького чуда» может и не произойти, и тогда главное - не обижаться на преподавателя. Считайте, что Вам не удалось «заинтересовать» преподавателя своим вниманием (он просто не поверил в то, что Вам действительно интересно).

- Чтобы быть более «естественным» и чтобы преподаватель все-таки поверил в вашу заинтересованность его лекцией, можно использовать еще один прием. Постарайтесь молча к чему-то «придаться» в его высказываниях. И когда вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя (а при желании это несложно сделать даже на лекциях признанных психологических авторитетов), попробуйте «про себя» поспорить с преподавателем или хотя бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «опровергать себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем - это прекрасная основа для диалога (в данном случае - для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на практическом может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать данный прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы его «презираете», что он «ничтожество» и т. п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной.

- Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове - это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. Неужели не приятно самому почувствовать себя воспитанным человеком, да еще на глазах у целой аудитории?

*Правила конспектирования на лекциях:*

- Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если слушатель владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты.

- Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к практическим занятиям и экзаменам).

- Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).

- Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что слушатель ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами (взглядом немного скучающего «удава»), а преподаватель чувствует себя неуютно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях). Особенно все это забавно (и печально, одновременно) в аудиториях будущих психологов, которые все-таки должны учиться чувствовать ситуацию и как-то положительно влиять на общую психологическую атмосферу занятия.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Академии из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации с применением дистанционных образовательных технологий производится с использованием:

- системы дистанционного обучения «Прометей»;
- ЭБС IPRbooks;
- Платформы для проведения вебинаров «Pruffme»;
- ВКС Skype.

что обеспечивает:

-доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей);

-фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы - итоговой аттестации.

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;

-взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование системы дистанционного обучения обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

### **10.1 Лицензионное программное обеспечение:**

OfficeStd 2019 RUS OLV NL Each Acdmc AP

WinPro 10 RUS Upgrd OLV NL Each Acdmc AP

### **10.2. Электронно-библиотечная система:**

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

### **10.3. Современные профессиональные базы данных:**

▪ Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

▪ Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

▪ Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/>

▪ Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>

▪ Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>

▪ Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>

▪ Электронный ресурс журналов:

«Вопросы психологии»: <http://www.voppsy.ru/frame25.htm>,

«Психологические исследования»: <http://www.psystudy.com>,

«Новое в психолого-педагогических исследованиях»: [http://www.mpsu.ru/mag\\_novoe](http://www.mpsu.ru/mag_novoe),

#### **10.4. Информационные справочные системы:**

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования <http://fgosvo.ru>.

#### **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

АНО ДПО САСЗ обладает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов занятий слушателей, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);

- помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ДПО САСЗ.

Каждый слушатель в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе Irbbooks (электронной библиотеке). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

1. Аудитории, оснащенные компьютерами с выходом в Интернет, оснащенная мультимедийным оборудованием:

- Мультимедиа-проектор. Экран
- Телевизор.
- Скайп (или альтернативные виды ВКС).

**Рабочую программу дисциплины составил:**

Ефремов Ю.Н., преподаватель АНО ДПО САСЗ