

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ЦИФРОВОЙ ПОДПИСЬЮ  
сведения об ЭЦП:



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СРЕДНЕРУССКАЯ АКАДЕМИЯ СОВРЕМЕННОГО ЗНАНИЯ»  
АНО ДПО САСЗ**

Принято на заседании  
Педагогического Совета Академии  
Протокол от 22 августа 2022 года



**Организация деятельности органов управления**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	Обучение руководителей и работников гражданской обороны, руководителей формирований и служб, а также отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку в области ГО и защиты от ЧС
--	---

## 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ

В соответствии с учебным планом программы, разработанным на основе:

Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 25 мая 2020 г. N 680 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность" (с изменениями и дополнениями) С изменениями и дополнениями от: 26 ноября 2020 г

Постановления Правительства РФ от 18.09.2020 г. № 1485 "Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"

дисциплина «Организация деятельности органов управления», в соответствии с учебным планом, является обязательной для изучения ДПП ПК «Обучение руководителей и работников гражданской обороны, руководителей формирований и служб, а также отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку в области ГО и защиты от ЧС», 72,144 ч.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Организация деятельности органов управления» включает 4 темы. Темы объединены в 1 дидактическую единицу: «Организация деятельности органов управления».

**Цель изучения дисциплины:** сформировать профессиональные компетенции в сфере организации деятельности органов управления.

**Задачи:**

- изучить систему организации управления, связи и оповещения в системах ГО и РСЧС.

- изучить принципы работы информационных систем, используемых в деятельности органов повседневного управления РСЧС, их возможности и перспективы развития.

- изучить принципы работы системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112". Правила приема и обработки вызова (сообщения о происшествии) операторами ЕДДС.

- изучить предназначение, состав, структура, оснащение техническими средствами управления, задачи и организация работы ЕДДС с учетом ввода в действие системы-112.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ)

Освоение дисциплины «Организация деятельности органов управления» направлено на формирование следующих планируемых результатов обучения по дисциплине (ПРО). ПРО по этой дисциплине являются составной частью планируемых результатов освоения образовательной программы и определяют следующие требования.

**Овладеть компетенциями:**

**Общепрофессиональные компетенции:**

ОПК-1. Способен учитывать современные тенденции развития техники и

технологий в области техносферной безопасности, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий при решении типовых задач в области профессиональной деятельности, связанной с защитой окружающей среды и обеспечением безопасности человека

**Профессиональные компетенции:**

ПК1 Способен осуществлять обучение населения правилам поведения, основным способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты

**4. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЁМКОСТЬ**

Объём дисциплины, часов	при общей трудоемкости ПК – 72 часа	при общей трудоемкости ПК – 144 часа
Общая трудоемкость	<b>6</b>	<b>16</b>
Контактная работа с обучающимися (всего)	1	2
в том числе:		
Лекции	1	2
практические занятия		
Самостоятельная работа	5	14
Вид промежуточной аттестации обучающегося: зачет		

**5. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ**

		72 ч			144ч				
		всего	Контактная работа		всего	Контактная работа			
			лекции	Практические занятия		самостоятельная работа	лекции	практические занятия	Самостоятельная работа
1	Организация деятельности органов управления	<b>6</b>	1		5	<b>16</b>	2		14
	Вид промежуточной аттестации обучающегося	зачет, тестирование				зачет, тестирование			
	Итого	<b>6</b>	1		5	<b>16</b>	2		14

## **Содержание дисциплины:**

### **Раздел 1 Организация деятельности органов управления**

#### **Тема 1. Организация управления, связи и оповещения в системах ГО и РСЧС.**

*Содержание лекционных занятий:*

1. Организация связи, использование государственных, ведомственных и коммерческих сетей связи в интересах управления в системах ГО и РСЧС.
2. Принципы построения и использования системы централизованного оповещения. Средства и порядок оповещения. Локальные системы оповещения.
3. Порядок работы должностных лиц органов управления ГО и РСЧС по организации управления, связи и оповещения в системах ГО и РСЧС.
4. Предназначение, оборудование, размещение и организация работы пунктов управления. Порядок работы дежурных смен, их обязанности. Меры, повышающие устойчивость управления при выполнении мероприятий ГО и защиты от ЧС.

#### **Тема 2. Информационные системы, используемые в деятельности органов повседневного управления РСЧС, их возможности и перспективы развития.**

*Содержание лекционных занятий:*

1. АИУС РСЧС - назначение, функциональные возможности, перспективы развития.
2. АПК "Безопасный город" - назначение, состав, функциональные возможности, перспективы развития.
3. Другие информационные системы, используемые органами управления РСЧС на территории субъекта Российской Федерации.
4. Перспективы развития информационных систем, используемых в деятельности органов повседневного управления РСЧС.
5. Порядок организации круглосуточного мониторинга обстановки и организации реагирования на угрозы возникновения и возникновения ЧС с использованием возможностей АИУС РСЧС, АПК "Безопасный город" и других информационных систем, используемых органами управления РСЧС на территории субъекта Российской Федерации.

#### **Тема 3. Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112". Правила приема и обработки вызова (сообщения о происшествии) операторами ЕДДС.**

*Содержание лекционных занятий:*

1. Назначение, структура системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" и ее функциональные возможности. ЕДДС как основа для создания системы - 112. Основные подсистемы системы - 112.
2. Правила приема и обработки вызова (сообщения о происшествии) ЕДДС, интегрированных с системой-112. Алгоритм действий старшего оперативного дежурного, его помощника и оператора ЕДДС при угрозе и возникновении ЧС, а также получении информации по телефону "112". Порядок ведения учетных форм. Порядок размещения информации о ходе и об окончании мероприятий по экстренному реагированию на принятый вызов.
3. Работа старшего оперативного дежурного, его помощника и оператора ЕДДС за автоматизированным рабочим местом, интегрированным с системой - 112. Порядок заполнения и форма карточки информационного обмена. Особенности приема и обработки SMS, факс-сообщения. Особенности приема и обработка сигнала от датчиков, установленных на стационарных объектах.

4. Отработка алгоритма по организации взаимодействия операторов центра обеспечения вызовов, диспетчеров ДДС по вводным, задаваемым преподавателем, в том числе при возникновении и ликвидации последствий ЧС на объекте с массовым пребыванием людей.

5. Отработка карточки информационного обмена в роли "оператор ЕДДС". Особенности работы оператора ЕДДС: контроль за реагированием на происшествие, анализ и ввод в базу данных информации, полученной по результатам реагирования.

6. Круглосуточный мониторинг обстановки и организация реагирования на угрозы возникновения и возникновение ЧС с использованием современных информационных систем.

**Тема 4. Предназначение, состав, структура, оснащение техническими средствами управления, задачи и организация работы ЕДДС с учетом ввода в действие системы-112.**

*Содержание лекционных занятий:*

1. Предназначение, состав и структура ЕДДС. Оснащение техническими средствами управления.

2. Задачи ЕДДС. Режимы функционирования ЕДДС.

3. Порядок работы, функции и задачи ЕДДС при начале выполнения мероприятий ГО.

4. Руководящие, планирующие и отчетные документы, определяющие задачи, функции и полномочия ЕДДС с учетом ввода в действие системы - 112.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Тема 1 Организация управления, связи и оповещения в системах ГО и РСЧС.	Организация связи, использование государственных, ведомственных и коммерческих сетей связи в интересах управления в системах ГО и РСЧС.	Работа в ЭБС.	Литература к теме 1, работа с интернет источниками	Тестирование
Тема 2. Информационные системы, используемые в деятельности органов повседневного управления РСЧС, их возможности и перспективы развития.	АИУС РСЧС - назначение, функциональные возможности, перспективы развития.	Работа в ЭБС.	Литература к теме 2, работа с интернет источниками	Тестирование
Тема 3 Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112". Правила приема и	Назначение, структура системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру	Работа в ЭБС.	Литература к теме 3, работа с интернет источниками	Тестирование

отработки вызова (сообщения о происшествии) операторами ЕДДС.	"112" и ее функциональные возможности. ЕДДС как основа для создания системы - 112. Основные подсистемы системы - 112.			
Тема 4. Предназначение, состав, структура, оснащение техническими средствами управления, задачи и организация работы ЕДДС с учетом ввода в действие системы-112.	Предназначение, состав и структура ЕДДС. Оснащение техническими средствами управления.	Работа в ЭБС.	Литература к теме 4, работа с интернет источниками	Тестирование

### **6.2. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ**

Учебным планом не предусмотрено.

### **6.3. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**

Учебным планом не предусмотрено.

## **7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

№ п/п	Тема	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценивания компетенции
1.	Организация управления, связи и оповещения в системах ГО и РСЧС.	тестирование	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3.
2	Информационные системы, используемые в деятельности органов повседневного управления РСЧС, их возможности и перспективы развития.	тестирование	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3.
3	Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112". Правила приема и отработки вызова (сообщения о происшествии) операторами ЕДДС.	тестирование	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3.
4	Предназначение, состав, структура, оснащение техническими средствами управления, задачи и организация работы ЕДДС с учетом ввода в действие системы-112.	тестирование	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3.

При оценке знаний на зачете учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Слушатель должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
2	Хорошо	Слушатель должен: - продемонстрировать достаточно полное знание

		<p>программного материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать знание основных теоретических понятий;</li> </ul> <p>достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать умение ориентироваться в литературе;</li> <li>- уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
3	Удовлетворительно	<p>Слушатель должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;</li> <li>- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.</li> </ul>
4	Неудовлетворительно	<p>Слушатель демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- незнание значительной части программного материала;</li> <li>- не владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- существенные ошибки при изложении учебного материала;</li> <li>- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- неумение делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
5	Зачтено	<p>Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».</p>
6	Незачтено	<p>Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».</p>

### 3.2. Тестирования

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 85-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 70-84%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 50-69%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-49%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 40-100%
6	Незачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-39%

## 7.1. ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ВАРИАНТ ТЕСТА

### Содержание тестовых материалов

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

### **8.1. ОСНОВНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Рондырев-Ильинский, В. Б. Современные методы профессионального обучения в области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности : учебно-методическое пособие / В. Б. Рондырев-Ильинский, В. Б. Иванов. — 2-е изд. — Нижневартовск : Нижневартовский государственный университет, 2020. — 78 с. — ISBN 978-5-00047-552-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119008.html> (дата обращения: 27.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Гражданская оборона : учебное пособие: направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование / Направленность программы Образование в области безопасности жизнедеятельности / составители А. С. Танкенов, В. В. Васильев, В. В. Власов. — Сургут : Сургутский государственный педагогический университет, 2016. — 152 с. — ISBN 978-5-7142-1790-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86986.html> (дата обращения: 27.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Слесарев, С. А. Гражданская оборона : практикум / С. А. Слесарев, О. Н. Кулагина. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016. — 96 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90481.html> (дата обращения: 27.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **8.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Защитные сооружения в системе защиты населения от чрезвычайных ситуаций : учебное пособие / составители С. Д. Николенко, С. А. Сазонова, Е. А. Сушко. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 105 с. — ISBN 978-5-4497-1113-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108315.html> (дата обращения: 27.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Курбатов, В. А. Безопасность жизнедеятельности. Основы чрезвычайных ситуаций : учебное пособие для СПО / В. А. Курбатов, Ю. С. Рысин, С. Л. Яблочников. — Саратов : Профобразование, 2020. — 121 с. — ISBN 978-5-4488-0820-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93574.html> (дата обращения: 27.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/93574>

3. Ямалов, И. У. Моделирование процессов управления и принятия решений в условиях чрезвычайных ситуаций / И. У. Ямалов. — 4-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2020. — 289 с. — ISBN 978-5-00101-722-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98517.html> (дата обращения: 27.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **8.3. РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

<https://www.mchs.gov.ru/deyatelnost/grazhdanskaya-oborona>

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Методические указания по организации деятельности обучающегося</b>
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; формирования умений использовать основную и дополнительную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию практических умений обучающихся.</p> <p>Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; поиск необходимой информации в сети Интернет; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к зачету).</p> <p>Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательной организации.</p>
Подготовка к зачету	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на рекомендуемую литературу и другие материалы.</p> <p>Основное в подготовке к сдаче зачета по дисциплине - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо пройти промежуточную аттестацию. При подготовке к сдаче зачета обучающимся рекомендуется распределять весь объем работы равномерно по дням, отведенным для подготовки к аттестации, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.</p> <p>Зачет проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.</p> <p>Для успешной сдачи зачета по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что: все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы обучающимся</p>

*Освоение дисциплины «Организация деятельности органов управления» для обучающихся осуществляется в виде лекционных занятий, в ходе самостоятельной работы. В ходе самостоятельной работы слушатели должны изучить лекционные*

материалы и другие источники (учебники и учебно-методические пособия), подготовиться к выполнению тестовых заданий.

Дисциплина «Организация деятельности органов управления» включает 4 темы.

Для проведения лекционных занятий предлагается следующая тематика:

- Организация управления, связи и оповещения в системах ГО и РСЧС.
- Информационные системы, используемые в деятельности органов повседневного управления РСЧС, их возможности и перспективы развития.
- Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112". Правила приема и отработки вызова (сообщения о происшествии) операторами ЕДДС.
- Предназначение, состав, структура, оснащение техническими средствами управления, задачи и организация работы ЕДДС с учетом ввода в действие системы-112.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Академии из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации с применением дистанционных образовательных технологий производится с использованием:

- системы дистанционного обучения «Прометей»;
- ЭБС IPRbooks;
- Платформы для проведения вебинаров «Pruffme»;
- ВКС Skype.

что обеспечивает:

-доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин;

-фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы - итоговой аттестации.

-взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование системы дистанционного обучения обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

### **10.1 Лицензионное программное обеспечение:**

OfficeStd 2019 RUS OLV NL Each Acdmc AP  
WinPro 10 RUS Upgrd OLV NL Each Acdmc AP

### **10.2. Электронно-библиотечная система:**

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

### **10.3. Современные профессиональные базы данных:**

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
- Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/>
- Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
- Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
- Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
- Электронный ресурс журналов:
  - «Вопросы психологии»: <http://www.voppsy.ru/frame25.htm>,
  - «Психологические исследования»: <http://www.psystudy.com>,
  - «Новое в психолого-педагогических исследованиях»: [http://www.mpsu.ru/mag\\_novoe](http://www.mpsu.ru/mag_novoe),
  - «Актуальные проблемы психологического знания»: [http://www.mpsu.ru/mag\\_problemy](http://www.mpsu.ru/mag_problemy)

### **10.4. Информационные справочные системы:**

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

АНО ДПО САСЗ обладает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов занятий слушателей, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Каждый слушатель в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе Iprbooks (электронной библиотеке). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.

Рабочая программа дисциплины разработана АНО ДПО САСЗ

