

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ЦИФРОВОЙ
ПОДПИСЬЮ сведения об ЭЦП:



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СРЕДНЕРУССКАЯ АКАДЕМИЯ СОВРЕМЕННОГО ЗНАНИЯ»
АНО ДПО САСЗ**

Принято на заседании
Педагогического Совета Академии
Протокол 15 апреля 2025



УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора АНО ДПО САСЗ
от 15 апреля 2025 № 1/15-04

**Профессиональное мастерство экскурсовода. Принципы организации и методики
проведения экскурсий**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки	Экскурсоведение
Квалификация	Экскурсовод-гид

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ

В соответствии с учебным планом программы, разработанным на основе: Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 8 июня 2017 года № 516.

Профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 июня 2021 № 394н

Дисциплина «Основы экскурсионной деятельности. Нормативно-правовое регулирование туристско-экскурсионной деятельности», в соответствии с учебным планом, является обязательной для изучения ДПП ПП «Экскурсоведение», 480ч.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Профессиональное мастерство экскурсовода. Принципы организации и методики проведения экскурсий» включает 1 тему. Темы объединены в 1 дидактическую единицу: «Профессиональное мастерство экскурсовода. Принципы организации и методики проведения экскурсий».

Цель изучения дисциплины: формирование теоретической, методической и практической компетентности слушателей в области экскурсионной деятельности.

Задачи изучения дисциплины

- сформировать полное представление об экскурсионной деятельности;
- раскрыть принципы организации и методики проведения экскурсий;
- выявить место показа и рассказа в экскурсии;
- познакомить с основными этапами подготовки экскурсии;
- сформировать профессиональную культуру экскурсовода в процессе выполнения теоретических и практических заданий по дисциплине.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ)

Освоение дисциплины «Профессиональное мастерство экскурсовода. Принципы организации и методики проведения экскурсий» направлено на формирование следующих планируемых результатов обучения по дисциплине (ПРО). (ПРО) по этой дисциплине являются составной частью планируемых результатов освоения образовательной программы и определяют следующие требования. После освоения дисциплины обучающиеся должны:

Овладеть компетенциями:

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта

Профессиональные компетенции:

ПК-1 Способен к организационному обеспечению экскурсионных услуг

ПК-2 Способен к проведению экскурсий

4. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЁМКОСТЬ

Объём дисциплины	Всего часов
	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	210
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	12
Лекции	12
практические занятия	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	198
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет)	+

5. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Разделы и/или темы дисциплины	ВСЕГО	Из них аудиторные занятия		Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	
1 раздел	Профессиональное мастерство экскурсовода. Принципы организации и методики проведения экскурсий	210	12		198
1	Профессиональное мастерство экскурсовода. Принципы организации и методики проведения экскурсий	210	12		198
	Вид промежуточной аттестации обучающегося (Зачет)		+		
	Всего:	210	12		198

Содержание дисциплины:

Раздел 1 Профессиональное мастерство экскурсовода. Принципы организации и методики проведения экскурсий

Тема 1 Профессиональное мастерство экскурсовода. Принципы организации и методики проведения экскурсий

Содержание лекционных занятий:

Экскурсионная методика. Методики подготовки и проведения экскурсий

Сущность экскурсионной методики. Предмет и виды экскурсионной методики. Пути совершенствования экскурсионной методики.

Методы показа и рассказа в экскурсии. Показ – основной элемент экскурсии. Первичность показа, вторичность рассказа.

Сущность показа.

Понятие и сущность экскурсионного рассказа.

Особые методические приемы, прием демонстрации наглядных пособий.

Технология подготовки экскурсии.

Составление паспорта экскурсионного объекта. Составление маршрута экскурсии

Навыки разработки экскурсионной программы

Принципы отбора экскурсионных объектов для показа в экскурсии. Показатели оценки объектов. Перечень и характеристика основных и дополнительных объектов.

Карточки (паспорта) памятников, вошедших в экскурсию. Оценка внешнего вида памятника – его эстетической выразительности, необычности, сохранности. Охрана памятников истории и культуры.

Составление маршрута экскурсии. Объезд (обход) маршрута. Подготовка контрольного текста экскурсии.

Определение методических приемов проведения экскурсии. Определение техники ведения экскурсии. Составление индивидуального текста. Техника использования индивидуального текста. Логические переходы

Подготовка технологической карты экскурсии

Технологическая карта экскурсии. Требование к технологической карте.

Составление контрольного и индивидуального текста.

Подходы к использованию методических экскурсионных приемов, отражаемых в технологической карте.

Формирование «портфеля» экскурсовода. Профессиональное мастерство экскурсовода.

Техника и технология музейного экскурсоведения

Историко-архитектурный анализ объекта

Особенности экскурсионной работы с различными категориями экскурсантов

В рамках учебных курсов предусмотрено проведение или использование видео записи лекций, видеоконференций.

В практике организации обучения широко применяются следующие методы и формы проведения занятий:

- традиционные (лекции, видеолекции)

- формы с использованием информационных технологий / технических средств обучения, дистанционных образовательных технологий (мультимедийные лекции, видеоконференции и т.д.);

- самостоятельная работа;

- самостоятельное освоение теоретического материала;

- выполнение тренировочных и обучающих тестов;
- проработка отдельных разделов теоретического курса;
- подготовка к промежуточному и итоговому контролю.

6.1. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала с использованием курса лекций (видеолекций) и рекомендованной литературы;
- тестирование;

В комплект учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся входят: рекомендуемый перечень литературы, учебно-методические и информационные материалы, оценочные средства и иные материалы

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Тема 1 Профессиональное мастерство экскурсовода. Принципы организации и методики проведения экскурсий	Техника и технология музейного экскурсоведения Историко-архитектурный анализ объекта Особенности экскурсионной работы с различными категориями экскурсантов	Работа в ЭБС.	Литература к теме 1, работа с интернет источниками	Тестирование

6.2. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ

Учебным планом не предусмотрено.

6.3. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Учебным планом не предусмотрено.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

№ п/п	Тема	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценивания компетенции
1.	Профессиональное мастерство экскурсовода. Принципы организации и методики проведения экскурсий	тестирование	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3. ПК-2.1. ПК-2.2. ПК-2.3

При оценке знаний на зачете учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Слушатель должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
2	Хорошо	Слушатель должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
3	Удовлетворительно	Слушатель должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
4	Неудовлетворительно	Слушатель демонстрирует: - незнание значительной части программного

		материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

3.2. Тестирования

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 85-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 70-84%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 50-69%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-49%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 40-100%
6	Незачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-39%

7.1. ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ВАРИАНТ ТЕСТА

1. Одним из приемов реконструкции является

1. *Прием зрительного монтажа*
2. Прием панорамного показа
3. Прием локализации событий

2. Контрольный текст экскурсии – это

1. Сведения, характеризующие экскурсионный объект
2. *Подобранный и выверенный по источникам материал, раскрывающий тему*
3. Рекомендации по проведению экскурсии

3. Психологическая культура речи включает в себя понятие

1. *Грамматическая и стилистическая выразительность*
2. Культура словаря
3. Стилистическая культура речи

4. Какое из понятий включает в себя языковая культура речи

1. Содержательность
2. *Культура жестов и мимики*
3. Воздействие речи

5. Вопросы, задаваемые участниками экскурсии по теме, имеют отношение к методике проведения экскурсии

1. *К технике проведения экскурсии*

2. Среди перечисленных вариантов нет верных

6. Экскурсионные объекты классифицируются

1. *По степени сохранности*
2. По известности объектов
3. По познавательной ценности

7. Для экскурсовода как педагога характерен следующий вид деятельности

1. *Конструктивный*
2. Абстрактный
3. Ассоциативный

8. Задача приема новизны материала

1. Помочь экскурсантам стать участниками того события, которому посвящена экскурсия
2. *Сделать восприятие наблюдаемого более эффективным*
3. Дать возможность воссоздать картину событий

9. Осмотр в отличие от показа

1. Многоплановый процесс извлечения зрительной информации из объектов
2. *Может быть определен как поверхностное внеплановое знакомство с памятниками*
3. Характеризуется пассивным восприятием

10. Прием объяснения

1. *Форма изложения материала*
2. Построен на определении отличительных свойств и качеств предмета
3. Ставит своей задачей оказать помощь в правильном отображении объекта в сознании экскурсантов

11. К особым методическим приемам относится

1. Прием отступления
2. *Прием исследования*
3. Прием проблемной ситуации

12. Прием зрительной реконструкции

1. Дает возможность экскурсантам наблюдать вид местности
2. *Широко используется при показе памятных мест, где проходили военные сражения*
3. Предусматривает переход от общего к частному

13. Жесты, которые помогают экскурсантам мысленно представить внешний вид утраченного здания, называются

1. Указательные
2. Пространственные
3. *Реконструирующие*

14. В карточку объектов вносятся данные

1. *Историческое событие, с которым связан памятник*
2. Только современное название объекта

3. Только первоначальное название объекта

15. Среди групп указаний экскурсовода выделяют

1. Предлагающие предварительно изучить особенности объекта
2. **Рекомендующие сравнить данный объект с каким-либо другим**
3. Предлагающие самостоятельно рассмотреть объект

16. В каких экскурсиях применяются конструктивные жесты

1. **Архитектурно-градостроительных**
2. Производственно-исторических
3. Историко-театральных

17. Одна из задач «портфеля экскурсовода» состоит в:

Отборе правил техники ведения экскурсии

1. Определении приемов сохранения внимания
2. **Восстановлении недостающих звеньев при показе**

18. В соответствии с классификацией экскурсий по форме проведения одним из видов является

1. **Экскурсия-консультация**
2. Экскурсия в исторические музеи
3. Комплексная экскурсия

19. Композицией экскурсии называют

1. Предмет показа и рассказа
2. Замысел экскурсии
3. **Расположение, последовательность и соотношение подтем**

20. Какой из логических переходов является наиболее эффективным

1. Формальный переход
2. **Увязанный с темой**
3. Формальный и увязанный с темой переходы обладают одинаковой эффективностью

21. Использование экскурсоводом при рассказе наиболее популярных приемов

- 1.
2. Снижает качество проводимых экскурсий
3. **Повышает качество проводимых экскурсий**
4. Не влияет на качество проводимых экскурсий

22. Непроизвольное внимание характеризуется

1. Волевыми усилиями
2. **Пассивностью**
3. Активностью

23. Определение методических приемов проведения экскурсии включает

1. **Определение приемов сохранения внимания**
2. Определение темы экскурсии

3. Составление наглядного пособия
24. Что представляет собой методическая разработка
 1. Подготовка контрольного текста экскурсии
 2. Условное наименование наглядных пособий, используемых в ходе проведения экскурсии
 3. **Документ, определяющий, как провести данную экскурсию**
25. Какой из нижеперечисленных документов не является обязательным для каждой темы экскурсии
 1. Список литературы по теме
 2. Список экскурсоводов, которые проводят экскурсию
 3. **Список экскурсантов**
26. Указательный жест используется с целью
 1. Дать представление о границах осматриваемого объекта
 2. **Переключить внимание экскурсантов с одного объекта на другой**
 3. Подчеркнуть особенности конструкции
27. К методическим приемам рассказа относится
 1. Прием переключения внимания
 2. Прием абстрагирования
 3. **Прием характеристики**
28. Одной из задач показа является
 1. **Показать объекты такими, какими они были в период описываемого события**
 2. Оживить экскурсию, активизировать экскурсантов
 3. Дать возможность самостоятельного наблюдения экскурсантами достопримечательностей
29. Риторические вопросы в процессе экскурсии
 1. Задаются экскурсантами
 2. **Служат для активизации внимания экскурсантов**
 3. Не задаются
30. Словесно-образная наглядность - это:
 1. **Примеры и факты**
 2. Натуральные предметы
 3. Дополнительный иллюстративный материал
31. Экскурсионный метод – это
 1. Форма распространения знаний и воспитания
 2. **Совокупность методических приемов, которые применяются на экскурсиях**
 3. Выбор в наблюдаемых объектах самого важного и существенного
32. В архитектурно-градостроительной экскурсии преобладает
 1. **Натурная наглядность**
 2. Изобразительная и словесно-образная наглядность

3. Словесно-образная наглядность
33. Язык экскурсовода должен отвечать критерию ясности
 1. **Да**
 2. Нет
 3. Не всегда
34. Необычность (экзотичность) объекта подразумевает
 1. Связь объекта с конкретным историческим событием
 2. Популярность среди населения
 3. **Особенность памятника истории и культуры**
35. Реконструктивный рассказ ставит своей задачей восстановить перед мысленным взором слушателей той или иной предмет в первоначальном виде
 1. **Да**
 2. Нет
 3. Затрудняюсь ответить
36. В литературной экскурсии преобладает
 1. Натурная наглядность
 2. **Словесно-образная наглядность**
 3. Изобразительная и словесно-образная наглядность
37. Цель паузы в экскурсии
 1. Знакомство экскурсовода с группой
 2. **Дать кратковременный отдых экскурсантам**
 3. Дать возможность экскурсоводу сообщить дополнительные сведения экскурсанту
38. Основой рассказа в экскурсии является
 1. Методическая разработка
 2. «Портфель экскурсовода»
 3. **Индивидуальный текст экскурсии**
39. Критерий точности речи - это:
 1. Доходчивость и доступность речи для аудитории
 2. **Соответствие содержания речи мыслям экскурсовода**
 3. Логически оправданное использование языковых средств
40. Заключительная ступень подготовки новой экскурсии состоит в:
 1. **Приеме экскурсии на маршруте**
 2. Обработке фактического материала
 3. Написании экскурсоводом индивидуальных текстов
41. Одним из видов психических процессов в экскурсиях является
 1. Рассеянность
 2. **Мышление**
 3. Сосредоточенность

42. Что из нижеперечисленного не относится к этапам становления профессии экскурсовода

1. Овладение системой знаний по специальности
2. Усвоение основ профессионального мастерства
3. **Проведение экскурсий**

43. Коммуникативные качества речи предусматривают

1. Употребление словесных штампов
2. **Точность речи**
3. Чрезмерное употребление специальных терминов

44. Речевое общение представляет собой воздействие на аудиторию

1. Словесного, речевого потока информации
2. Внеречевого потока информации
3. **И речевого потока, и внеречевого потока информации**

45. Прием, построенный на сравнении зрительно воспринимаемой информации, называется

1. **Прием контраста**
2. Прием отступления
3. Комментирующий прием

46. Каждый работник, избравший профессию экскурсовода, должен прослушивать экскурсоводов по своей отрасли знаний

1. **Да**
2. Нет
3. Затрудняюсь ответить

47. В соответствии с классификацией экскурсий по содержанию выделяют

1. **Обзорные экскурсии**
2. Городские экскурсии
3. Экскурсии-спектакли

48. Экскурсия как форма общения предполагает

Взаимосвязь и взаимодействие субъектов (экскурсовода и экскурсантов) на основе их совместной деятельности

1. Повышение уровня знаний по истории, архитектуре, литературе и другим отраслям знания
2. Ряд действий - подготовка и проведение экскурсии

49. Какие специфические способности характерны для экскурсовода

1. **Организаторские**
2. Умственная активность
3. Настойчивость

50. Технические средства наглядности – это

1. Примеры и факты

2. **Кинофильмы, диафильмы, магнитофонные записи**
 3. Дополнительный иллюстративный материал
51. В исторической экскурсии преобладает
1. Натурная наглядность
 2. **Изобразительная и словесно-образная наглядность**
 3. Словесно-образная наглядность
52. Одной из ступеней показа является
1. Внимательный взгляд на объекты, без подсказки и руководства со стороны
 2. **Обобщение увиденного и услышанного от экскурсовода**
 3. Выбор точки показа
53. Критерий чистоты речи - это:
1. Доходчивость и доступность речи для аудитории
 2. Соответствие содержания речи мыслям экскурсовода
 3. **Логически оправданное использование языковых средств**
54. В рассказе экскурсовода используются следующие методы
1. Суждений
 2. **Словесные**
 3. Умозаключений
55. Методический прием ведения экскурсии и навык
1. Не связаны между собой
 2. **Неразрывно связаны**
 3. Могут быть как связаны, так и не связаны, в зависимости от ситуации
56. К практическим методам, используемым в процессе экскурсии, относится
1. Самостоятельная работа экскурсантов над усвоением материала
 2. Устное изложение материала
 3. **Метод аналогии**
57. К функциям экскурсии относится
1. Идейность
 2. Связь теории с жизнью
 3. **Научная пропаганда**
- 58. Подмена слов жестами является**
Недостатком при использовании жестов
1. Преимуществом при использовании жестов
 2. Не имеет существенного значения
- 59. Факторы экскурсоводческого мастерства, зависящие от экскурсовода, включают**

1. Уровень методической документации
2. **Владение методикой**
3. Отбор объектов показа

60. Предварительная ступень при подготовке к экскурсии заключается в:

1. **Отборе объектов для экскурсии**
2. Обработке фактического материала
3. Написании экскурсоводом индивидуальных текстов

61. Одним из вариантов построения экскурсионных маршрутов является

1. **Хронологический**
2. Автобусный
3. Искусствоведческий

62. К общим признакам экскурсии относится

1. Протяженность во времени менее одного академического часа (45 мин)
2. **Целенаправленность показа объектов, наличие определенной темы**
3. Демонстрация действующих объектов

63. Экскурсии в настоящее время классифицируются:

1. по содержанию, тематике
2. по составу и количеству участников
3. по месту проведения и способу передвижения
4. по продолжительности и форме проведения
5. **всё перечисленное**

64. В зависимости от содержания экскурсии подразделяют на:

1. Обзорные и пешеходные
2. Пешеходные и автобусные
3. Тематические и автобусные
4. Музейные и производственные
5. **Обзорные и тематические**

65. Дайте понятие, что такое тематика экскурсий туристского предприятия:

1. список (картотека) экскурсоводов, которые проводят экскурсии по данной теме
2. совокупность тем, позволяющих поставить организацию экскурсий от эпизодических мероприятий к организации циклов
3. папка с фотографиями, схемами, репродукциями, копиями документов для экскурсии путь следования экскурсионной группы
4. **список тем, имеющих экскурсий**

66. По составу и количеству участников экскурсии подразделяются на:

1. индивидуальные
2. для людей с ограниченными физическими возможностями
3. для российских и иностранных туристов
4. для религиозных паломников
5. **всё перечисленное**

67. В зависимости от места проведения экскурсии подразделяют на:

1. историко-краеведческие, литературные, архитектурно-градостроительные
2. литературно-биографические, историко-театральные, искусствоведческие
3. городские, загородные, производственные, музейные, комплексные
4. **всё перечисленное**

68. Продолжите определение «Портфель экскурсовода - это:

1. перечень экскурсионных объектов и их описание
2. деятельность по организации экскурсии
3. список основной и дополнительной литературы
4. **условное наименование комплекта наглядных пособий, используемых в ходе экскурсии.**

69. Продолжительность экскурсии по времени проведения составляет

1. от 60 минут до суток
2. от 30 мин до 2 часов
3. **от 1 академического часа (45 мин) до суток**
4. от 10 мин до 30 мин

70. Экскурсионные услуги должны соответствовать:

1. **теме экскурсии, указанной в программе**
2. требованиям безопасности к процессам оказания и результатам услуг, обеспечивать сохранность жизни, здоровья и имущества экскурсантов
3. удовлетворять спрос потребителей на экскурсионные услуги
4. доступность и полнота изложения информации для экскурсантов соответствующих категорий

71. Назовите функции экскурсии:

1. Эстетическая функция.
2. Развлекательно-досуговая функция.
3. Паломническая функция.
4. Информационно-познавательная функция.
5. **Все ответы верны**

72. Найдите, какие принципы положены в основу экскурсии:

1. **пропаганда, научность, идейность**
2. тематика, цикличность
3. правдивость, связь с жизнью
4. доходчивость, убедительность

73. В соответствии с классификацией по форме проведения экскурсии подразделяют на:

1. учебные экскурсии (экскурсия-урок, экскурсии-лекции, экскурсии-консультации)
2. экскурсии в исторические музеи
3. анимационные (экскурсии-массовки, экскурсии-прогулки, экскурсии-концерты, экскурсии-спектакли и др.)
4. обычные экскурсии и интерактивные
5. **все ответы верны**

74. Расположите в логической последовательности этапы подготовки экскурсии:

1. Утверждение экскурсии
2. Определение техники экскурсии
3. Составление маршрута экскурсии
4. Определение методических приемов
5. Отбор литературы и составление библиографического списка

Варианты ответов:

1. 34512
2. **54321**
3. 45231
4. 53421

75. Основными требованиями к экскурсиям являются:

1. наглядность, достоверность, доступность, качество изложения материала (текста экскурсии)
2. организация культурного досуга, формирование интересов и расширение культурного кругозора
3. познавательная ценность, научное содержание, воспитательное воздействие
4. дифференцированный подход к экскурсантам различных категорий
5. **все ответы верны**

76. Разделение экскурсантов на группы предполагает учет их

1. рода занятий
2. национальности
3. вероисповедания
4. **места жительства**

77. Выберите критерий, по которому проводится выбор экскурсионного объекта:

1. Размер
2. Информативность
3. Стоимость
4. Возраст
5. **Известность**

78. Одной из ступеней показа является:

1. Внимательный взгляд на объекты, без подсказки и руководства со стороны
2. Подчинённость рассказа показу
3. **Обобщение увиденного и услышанного от экскурсовода**

79. Последовательность посещения и изучения объектов показа с предоставлением информации об указанных объектах - это:

1. **технологическая карта экскурсии: документ, устанавливающий последовательность посещения и изучения объектов на маршруте в соответствии с определенной тематикой**

2. экскурсии, связанные с показом памятников архитектуры определенного исторического периода
3. программа экскурсии (экскурсионная программа)

80. Услуги сопровождающего заключаются:

1. в проведении контроля качества исполнения экскурсионных услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательством РК.
2. **в оказании экскурсантам информационных, организационных услуг и квалифицированной помощи в обычных и чрезвычайных ситуациях в период проведения экскурсии**
3. в сопровождении экскурсантов
4. всё перечисленное

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

8.1. ОСНОВНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Веселова, Н. Ю. Организация туристской деятельности : учебное пособие для бакалавров / Н. Ю. Веселова. — 6-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2025. — 255 с. — ISBN 978-5-394-05966-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141152.html>
2. Дауэнгауэр, О. В. Экскурсоведение в схемах, таблицах и комментариях (для студентов направления «История») : учебное пособие / О. В. Дауэнгауэр. — Тверь : Тверской государственный университет, 2023. — 121 с. — ISBN 978-5-7609-1882-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140068.html>
3. Практико-ориентированные проекты в школе. Экскурсии по своему региону : монография / Л. В. Семенова, Л. Ю. Станченко, Г. С. Бережная [и др.]. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 116 с. — ISBN 978-5-4497-3261-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142255.html>
5. Лукьянова, Н. А. Социокультурные аспекты деятельности инструктора-проводника и экскурсовода при организации туристских услуг : учебное пособие / Н. А. Лукьянова. — Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2022. — 105 с. — ISBN 978-5-91930-215-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/130288.html>

8.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Сухов, Р. И. Организация туристской деятельности : учебник / Р. И. Сухов. — Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. — 267 с. — ISBN 978-5-9275-2003-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78686.html> (дата обращения: 23.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Маркетинг в туристской деятельности : методические указания по выполнению курсовой работы для обучающихся по направлению подготовки «Туризм» / составители О. В. Шпырня. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 41 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:

<http://www.iprbookshop.ru/77959.html> (дата обращения: 23.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Коммуникации в туристском бизнесе : учебное пособие / составители Л. А. Васильева [и др.]. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 79 с. — ISBN 978-5-4486-0387-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76814.html> (дата обращения: 23.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.3. РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

<http://fgosvo.ru>.

<http://www.turbooks.ru/>

<http://www.tmanager.ru/>

<http://www.world-s.ru/>

<http://www.tourinfo.ru/>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности обучающегося
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; формирования умений использовать основную и дополнительную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию практических умений обучающихся.</p> <p>Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; поиск необходимой информации в сети Интернет; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к зачету).</p> <p>Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательной организации.</p>
Подготовка к зачету	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на рекомендуемую литературу и другие материалы.</p> <p>Основное в подготовке к сдаче зачета по дисциплине - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо пройти промежуточную аттестацию. При подготовке к сдаче зачета обучающимся рекомендуется</p>

	<p>распределять весь объем работы равномерно по дням, отведенным для подготовки к аттестации, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.</p> <p>Зачет проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.</p> <p>Для успешной сдачи зачета по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что: все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы обучающимся</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Освоение дисциплины «Профессиональное мастерство экскурсовода. Принципы организации и методики проведения экскурсий» для обучающихся осуществляется в виде лекционных занятий, в ходе самостоятельной работы. В ходе самостоятельной работы слушатели должны изучить лекционные материалы и другие источники (учебники и учебно-методические пособия), подготовиться к выполнению тестовых заданий.

Дисциплина «Профессиональное мастерство экскурсовода. Принципы организации и методики проведения экскурсий» включает 1 тема.

Для проведения лекционных занятий предлагается следующая тематика:

1. Профессиональное мастерство экскурсовода. Принципы организации и методики проведения экскурсий

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Академии из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации с применением дистанционных образовательных технологий производится с использованием:

- системы дистанционного обучения «Прометей»;
- ЭБС IPRbooks;
- Платформы для проведения вебинаров «Pruffme»;

что обеспечивает:

-доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин;

-фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы - итоговой аттестации.

-взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование системы дистанционного обучения обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

10.1 Лицензионное программное обеспечение:

OfficeStd 2019 RUS OLV NL Each Acdmc AP
WinPro 10 RUS Upgrd OLV NL Each Acdmc AP

10.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

10.3. Современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
- Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/>
- Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
- Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
- Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
- Электронный ресурс журналов:
«Вопросы психологии»: <http://www.voppsy.ru/frame25.htm>,
«Психологические исследования»: <http://www.psystudy.com>,
«Новое в психолого-педагогических исследованиях»: http://www.mpsu.ru/mag_novoe,
«Актуальные проблемы психологического знания»: http://www.mpsu.ru/mag_problemy

10.4. Информационные справочные системы:

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

АНО ДПО САСЗ обладает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов проведения всех видов занятий слушателей, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Каждый слушатель в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе Iprbooks (электронной библиотеке). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.

Рабочая программа дисциплины разработана АНО ДПО САСЗ