



АНО ДПО
СРЕДНЕРУССКАЯ АКАДЕМИЯ
СОВРЕМЕННОГО ЗНАНИЯ



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ЦИФРОВОЙ
ПОДПИСЬЮ сведения об ЭЦП:

Принято на заседании
Педагогического Совета Академии
Протокол от 14 апреля 2023



УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора АНО ДПО САСЗ
от 14 апреля 2023 № 1/14-04

Методические рекомендации по прохождению стажировки
в АНО ДПО САСЗ



СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение
2. Цель стажировки и основные задачи
3. Содержание стажировки
4. Формы отчетности по стажировке
5. Методические указания для обучающихся по освоению материала
6. стажировки
7. Структура и содержание стажировки
8. Методические указания по написанию отчета
9. Фонды оценочных средств для проведения аттестации по стажировке
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение стажировки



1. Введение

1.1. Методические рекомендации по прохождению стажировки слушателей Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования "Среднерусская академия современного знания" определяют цель и задачи, порядок организации и прохождения стажировки слушателей Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования "Среднерусская академия современного знания".

1.2. Настоящие методические рекомендации разработаны на основании:

Приказа Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. N 128 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование" (с изменениями и дополнениями);

Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 № 205н "Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников";

Приказа Министерства здравоохранения РФ от 2 мая 2023 г. № 206н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием";



Приказа Минздрава РФ от 28 декабря 1998 г. N 383". О специализированной помощи больным при нарушениях речи и других высших психических функций";

Устава Академии;

Других локальных нормативных актов Академии.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении: стажировка – это процесс формирования и закрепления в рамках реализации практических заданий (функций) профессиональных знаний и умений, полученных в результате теоретической подготовки; стажер – это обучающийся, получающий практические знания в процессе взаимодействия с работодателем с целью формирования профессиональных умений и навыков.

2. Цель стажировки и основные задачи

1.1. Цель стажировки состоит в закреплении теоретических знаний и приобретении практических навыков в профессиональной деятельности. Выпускник программы стажировки должен владеть своей профессией, иметь широкую научную и практическую подготовку, быть умелым организатором, способным на практике применять принципы научной организации труда, уметь работать с людьми.

Главная цель - выявить степень подготовленности стажера к самостоятельной профессиональной работе.

Основными принципами проведения стажировки являются: интеграция теоретической и профессионально-практической, учебной и научно-исследовательской деятельностью стажера.

1.2. Задачи стажировки:

Формирование способности применять полученные знания в области медицинской логопедии в собственной научно-исследовательской деятельности, проводить под руководством руководителя стажировки



локальные исследования с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;

Систематизация и углубление теоретических и практических знаний по профилю подготовки, их применение при решении конкретных задач;

Совершенствование приемов самостоятельной работы (глубокое изучение соответствующей литературы по разрабатываемой проблеме; раскрытие используемой системы категорий; анализ состояния теории и стажировки по исследуемой проблеме, оценка ее решения в современных условиях);

Овладение методами обобщения и логического изложения материала,

Овладение навыками составления библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания, знание основных библиографических источников и поисковых систем;

Совершенствование культуры исследовательской деятельности.

Во время прохождения стажировки стажер должен получить необходимые практические навыки, сформировать конкретные компетенции.

До начала стажировки проводится установочная конференция, на которой стажеры знакомятся с порядком прохождения стажировки, ее задачами и содержанием, отчетной документацией.

Отчетная конференция по практике, где подводятся ее итоги, проводится под руководством руководителя стажировки после ее окончания.

Аттестация обучающихся по результатам прохождения стажировки проводится в форме зачета и проставляется руководителем стажировки в аттестационную ведомость.

3. Содержание стажировки

2.1. В ходе прохождения стажировки стажер должен ознакомиться с организацией оказания логопедической помощи, а именно:

- ✓ Оказание первой помощи;



- ✓ Международная классификация болезней (МКБ 10).
Международная классификация функционирования, ограничений жизнедеятельности и здоровья (МКФ);
- ✓ Осуществление сбора жалоб, анамнеза жизни и заболевания, осмотр и физикальное обследование; проведение оценки выявленных нарушений в соответствии с МКФ;
- ✓ Методы функционального обследования с использованием приспособлений, приборов и оборудования;
- ✓ Методики формулирования реабилитационного диагноза и реабилитационного потенциала;
- ✓ Индивидуальный план медицинской реабилитации, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи и клиническими рекомендациями;
- ✓ Средства и методы восстановления или коррекции нарушений функций, ограничений активности и участия, связанных с речью, голосом и глотанием (логопедический массаж; • дыхательная гимнастика; • голосовая гимнастика; • артикуляционная гимнастика; • методы восстановления темпо-ритмико-интонационной организации речи; • методы с использованием голосозаместительных механизмов голосообразования; • методы аудиовизуальной кинестетической стимуляции; • методы формирования, развития и восстановления неречевого и речевого слуха и восприятия; • неаппаратная сенсорная стимуляция (тактильная, температурная, проприоцептивная, ольфакторная, визуальная, аудиальная, сочетанная); • релаксационные и стимулирующие технологии; • аппаратные методы, компьютерные технологии; • методы коррекционного и восстановительного обучения; • невербальные средства коммуникации; • альтернативные средства коммуникации; • социально-приемлемые методы коммуникации, в том числе методы альтернативной коммуникации);



- ✓ Технические средства реабилитации и вспомогательные приспособления для адаптации в процессе коррекции нарушений функций, ограничений активности и участия, связанных с речью, голосом и глотанием;
- ✓ Алгоритм формирования индивидуального плана медицинской реабилитации;
- ✓ Оформление медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю «медицинская реабилитация» в том числе в форме электронного документа.

4. Формы отчетности по стажировке

Формой промежуточной аттестации по стажировке является зачет, который проводится в форме защиты отчета о прохождении стажировки.

Защита стажировки осуществляется в виде краткого (5-7 минут) доклада и ответов на вопросы руководителя стажировки.

5. Методические указания для обучающихся по освоению материала стажировки

Освоение материала стажировки слушателем происходит посредством выполнения индивидуального задания.

Содержание индивидуального задания и сроки выполнения соответствуют программе курса и календарному графику.

Тема конкретного индивидуального задания может корректироваться с учетом специфики задач базы стажировки.

Обязанности стажера:

- а) выполнять требования внутреннего распорядка организации, где проходит стажировка;
- б) соблюдать требования техники безопасности;
- в) полностью отработать все часы, предусмотренные планом стажировки;
- г) регулярно заполнять дневник стажировки;



д) в конце стажировки представить полностью заполненный дневник и письменный отчет.

Зачет является завершающим звеном в учебном процессе. Его результат в огромной степени зависит от того, насколько правильно стажер организовал свою самостоятельную работу.

6. Структура и содержание стажировки

Стажировка структурно состоит из трех частей:

1. Вводная часть.
2. Прохождение стажировки.
3. Итоговая конференция.

Вводная часть – основными задачами являются:

1. Ознакомить слушателей со спецификой стажировки.
2. Довести до их сведения сроки прохождения стажировки.
3. Утвердить место прохождения стажировки.
4. Довести до сведения слушателей перечень необходимых документов для отчетности по стажировке и снабдить их необходимыми формами отчетности.
5. Определить цели и задачи стажировки.
6. Определить сроки проведения итоговой конференции.

Прохождение стажировки - период прохождения стажировки, в ходе которой стажер решает весь объем поставленных задач. В ходе стажировки выделяются следующие этапы:

1. Подготовительный:

Получение необходимых документов для прохождения стажировки;

Знакомство с базой прохождения стажировки; организацией работы логопеда, оборудованием и оснащением кабинета логопеда, инструктаж по технике безопасности.

Утверждение целей, задач и объема работ по программе стажировки;



2. Основной:

Работа по поставленным целям;

Проведение исследования;

Обработка результатов, формирование отчета;

3. Итоговый:

Сбор и оформление документации для отчета по стажировке на итоговой конференции;

Подготовка презентации отчета по итогам стажировки.

Итоговая конференция – собрание обучающихся по итогам стажировки, на которой прошедшие стажировку предоставляют отчет, состоящий из пакета документов и презентации с последующей защитой.

Основные структурные компоненты прохождения стажировки:

1) Осуществление сбора жалоб, анамнеза жизни и заболевания, осмотр и физикальное обследование; проведение оценки выявленных нарушений в соответствии с МКФ;

2) Осуществление подбора методов функционального обследования с использованием приспособлений, приборов и оборудования;

3) Формулирование реабилитационного диагноза и реабилитационного потенциала;

4) Составление индивидуального плана медицинской реабилитации, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи и клиническими рекомендациями;

5) Изучение основных литературных и он-лайн источников по вопросам документооборота и организации работы медицинского логопеда.

6) Подготовка дидактических и методических материалов для кабинета медицинского логопеда.

7) Подготовка отчетной документации;



8) Подготовка презентации о деятельности учреждения, о деятельности медицинского логопеда и собственной работе в учреждении.

7. Методические указания по написанию отчета

В отчете о прохождении стажировки описывается предприятие, в котором обучающийся проходил стажировку, его особенность. Описывается должностная инструкция медицинского логопеда предприятия, его ключевые обязанности и сфера деятельности.

Структура работы.

Отчет по стажировке является итоговой документацией, в которой описываются и анализируются результаты проделанной работы. Отчет содержит (приложение 1):

Титульный лист,

Структура отчета

Введение: указываются цели, задачи, основное содержание стажировки, дается характеристика базы стажировки с точки зрения контингента, с которым работает стажер. Объем введения – до 4 страниц печатного текста.

В основной части:

1. Перечисляются виды и функции деятельности логопеда/дефектолога
2. Дается описание рабочего места медицинского логопеда: оборудование кабинета: приборы и инструменты, пособия и т.д.

3. Представляется письменный отчет по проведенной работе, указанной в дневнике (в соответствии со структурными компонентами прохождения стажировки)

4. Описание методик и результатов.

Обработка и интерпретация полученных данных.

Объем: 15-25 страниц.



Выводы: указываются результаты прохождения стажировки (какими знаниями и умениями овладел стажер, какие компетенции сформированы), высказываются предложения по организации стажировки. Объем выводов по отчету – 3-4 страницы.

Таким образом, общий объем отчета по стажировки составляет 20– 30 листов (размер шрифта -14 пт; интервал - 1,5; оформление заголовков, таблиц и рисунков по общим научным требованиям).

Отчетные материалы представляются и защищаются слушателем на итоговой конференции.

По итогам стажировки с учетом качества содержания и оформления отчетной документации слушателю выставляется зачет.

Список использованных источников и литературы включает нормативно-правовые документы, учебники, периодические издания и т.д.

Приложение: таблицы и схемы, графики, копии документов, первичные бланки испытуемых и т.д.

8. Фонды оценочных средств для проведения аттестации по стажировке

Оценка «зачтено» по результатам прохождения стажировки ставится на основании результатов представления итогового отчета по стажировке и его защиты. Запись о результатах защиты делается в соответствующей ведомости. Оценка по итогам защиты отчета выставляется с учетом:

- объема выполнения программы стажировки и качества заполнения первичной учетной документации по разделам стажировки;
- соответствия оформления отчета предъявляемым требованиям;
- правильности и полноты ответов обучающегося на заданные руководителем стажировки вопросы.

Оценка по стажировке учитывается при подведении итогов общей успеваемости стажера.



Стажеры, не выполнившие программу стажировки по уважительной причине, направляются на нее повторно. Стажеры, не выполнившие программу стажировки без уважительной причины или получившие оценку «не зачтено», могут быть отчислены из АНО ДПО САСЗ как имеющие академическую задолженность.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение стажировки:

9.1. Нормативная литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 26.01.1996 № 14-ФЗ (в действ. ред.) // СПС «КонсультантПлюс: ВерсияПроф»;
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (в действ. ред.) // СПС «КонсультантПлюс: ВерсияПроф»;

9.2. Основная литература

1. Анатомия, физиология и патология органов слуха, зрения и речи : учебно-методическое пособие / составители И. А. Попова. — Комсомольск-на-Амуре, Саратов : Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 63 с. — ISBN 978-5-4497-0087-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86189.html>
2. Визель, Т. Г. Прикладная нейролингвистика / Т. Г. Визель. — Москва : Московский институт психоанализа, Когито-Центр, 2020. — 340 с. — ISBN 978-5-89353-594-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123783.html>
3. Клепацкая, Л. Б. Понимание и формирование речи (грубая форма афазии) / Л. Б. Клепацкая. — 2-е изд. — Москва : Изд-во В. Секачев, 2020. — 207 с. — ISBN 978-5-4481-0714-6. — Текст : электронный // Цифровой



образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

<https://www.iprbookshop.ru/124448.html>

4. Логопедическое сопровождение лиц с нарушениями коммуникации различных категорий : учебное пособие / П. А. Кисляков, В. В. Назаренко, Е. И. Дубровинская [и др.] ; под редакцией П. А. Кислякова. — Москва : Российский государственный социальный университет, 2020. — 210 с. — ISBN 978-5-7139-1399-1. — Текст : электронный // Цифровой

образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

<https://www.iprbookshop.ru/104679.html>

5. Методы диагностики нарушений глотания и логопедическая работа на ранних этапах реабилитации нейрохирургических больных : клинические рекомендации / А. С. Горячев, Н. Н. Амосова, Л. Н. Зуева, Н. М. Кирьянова. — 2-е изд. — Москва : Изд-во В. Секачев, 2019. — 44 с. — ISBN 978-5-4481-0461-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89297.html>

6. Нейропсихологическая диагностика, обследование письма и чтения младших школьников / Н. М. Пылаева, М. Ю. Максименко, Т. В. Ахутина [и др.] ; под редакцией Т. В. Ахутиной, О. Б. Иншаковой ; составители Т. В. Ахутина, О. Б. Иншакова. — 3-е изд. — Москва : Изд-во В. Секачев, 2019. — 133 с. — ISBN 978-5-4481-0452-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

<https://www.iprbookshop.ru/90113.html>

7. Основы нейропсихологии и психофизиологии : учебно-методическое пособие / Е. И. Новикова, Л. И. Алешина, М. Г. Маринина, С. Ю. Федосеева. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2019. — 87 с. — ISBN 978-5-9935-0417-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/84396.html>



8. Селиверстов, В. И. Заикание у детей. Психокоррекционные и дидактические основы логопедического воздействия : учебное пособие для студентов высших и средних педагогических учебных заведений / В. И. Селиверстов. — 4-е изд. — Москва : Академический проект, 2020. — 205 с. — ISBN 978-5-8291-2836-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110176.html>

9. Юсов, И. Е. Дизартрия. Апраксия. Дисфагия : методическое пособие / И. Е. Юсов, Е. Б. Познырева. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 104 с. — ISBN 978-5-394-04130-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107780.html>

9.3. Дополнительная литература

1. Болотова, О. В. Нарушения и патологии речи: сущность и особенности проявления / О. В. Болотова, Е. И. Гораш. — Текст : непосредственный // Молодой ученый. — 2021. — № 6 (348). — С. 295-297. — URL: <https://moluch.ru/archive/348/78460/>

2. Методы диагностики нарушений глотания и логопедическая работа на ранних этапах реабилитации нейрохирургических больных : клинические рекомендации / А. С. Горячев, Н. Н. Амосова, Л. Н. Зуева, Н. М. Кирьянова. — 2-е изд. — Москва : Изд-во В. Секачев, 2019. — 44 с. — ISBN 978-5-4481-0461-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89297.html>

3. Полный справочник логопеда / О. Д. Абрамович, О. Ю. Артапухина, О. П. Астафьева [и др.]. — Саратов : Научная книга, 2019. — 295 с. — ISBN 978-5-9758-1862-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80216.html>



Селиверстов, В. И. Логопедия. Методическое наследие. Книга 2. Нарушения темпа и ритма речи. Заикание. Брадилалия. Тахилалия : пособие для логопедов и студентов дефектологических факультетов педагогических вузов / В. И. Селиверстов, Л. Г. Парамонова ; под редакцией Л. С. Волкова. — Москва : Академический Проект, 2016. — 432 с. — ISBN 978-5-8291-2008-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/60366.html>

4. Селиверстов, В. И. История логопедии. Медико-педагогические основы : учебное пособие для вузов / В. И. Селиверстов. — Москва : Академический проект, 2020. — 383 с. — ISBN 978-5-8291-2838-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110051.html>



Приложение 1

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ СТАЖИРОВКИ СТАЖЕРА

_____ (фамилия, имя, отчество)

По программе _____

Место прохождения стажировки _____

Руководитель стажировки _____

Сроки прохождения стажировки

с _____ г. — по _____ г.

Оценка по стажировке _____



Руководитель стажировки _____
(подпись)

Дневник стажера о выполняемой работе в период
прохождения стажировки

Дата	Описание работы, выполненной слушателем	Отметка о выполнении
		выполнено



АНО ДПО
СРЕДНЕРУССКАЯ АКАДЕМИЯ
СОВРЕМЕННОГО ЗНАНИЯ



_____ - (подпись)